

На основу члана 180. став 1. тачка 5. Статута Грађевинског факултета Универзитета у Београду, Изборно веће Факултета на седници оджаној дана 27.02.2003. године, донело је

ГРАЂЕВИНСКИ ФАКУЛТЕТ
УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ

Бр. 85/16

18 MAR 2003 19 год

БЕОГРАД

Број одлуке 73

ПОСЛОВНИК

О РАДУ ИЗБОРНОГ ВЕЋА ГРАЂЕВИНСКОГ ФАКУЛТЕТА У БЕОГРАДУ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Пословником уређује се рад Изборног већа Грађевинског факултета Универзитета у Београду и начин остваривања права и дужности чланова Изборног већа.

Члан 2.

Изборно веће чине наставници и сарадници Факултета.

Члан Изборног већа има право и радну обавезу да присуствује седницама и учествује у његовом раду.

Декан је председник Изборног већа по функцији.

Члан 3.

Одредбе овог Пословника обавезне су за све чланове Изборног већа.

Лица која нису запослена на Факултету и лица која су запослена на Факултету а нису чланови Изборног већа могу присуствовати седницама Изборног већа само уз претходну сагласност декана Факултета.

Секретар Факултета обавезно присуствује седницама Изборног већа.

О правилној примени овог Пословника стара се председник Изборног већа.

II САЗИВАЊЕ СЕДНИЦА ИЗБОРНОГ ВЕЋА

Члан 4.

Седнице Изборног већа одржавају се по потреби, а најмање једном у два месеца ако нема више од једног предмета из надлежности Изборног већа.

Седнице Изборног већа сазива председник-декан Факултета.

Члан 5.

Председник Изборног већа председава и руководи седницама, потписује акте које доноси Изборно веће и обавља друге послове утврђене општим актима Факултета и овим Пословником.

Члан 6.

Седница Изборног већа заказује се писменим позивом.

У позиву за седницу мора бити означен дан, час и место одржавања седнице и предлог дневног реда.

Уз позив за седницу доставља се одговарајући материјал и записник са претходне седнице.

Позив за седницу доставља се члановима Изборног већа најмање три дана пре одржавања седнице.

Изузетно, обавештење о времену одржавања седнице и дневном реду може се доставити и у краћем року, при чему је председник Изборног већа дужан да на почетку седнице образложи такав поступак.

III ОДРЖАВАЊЕ СЕДНИЦА ИЗБОРНОГ ВЕЋА

Члан 7.

Председник Изборног већа отвара седницу и утврђује да ли постоји кворум за рад. Кворум за рад постоји ако на седници присуствује најмање две трећине чланова који имају право да одлучују.

Ако се у току седнице утврди да не постоји кворум за рад председник ће прекинути седницу Изборног већа док се кворум не обезбеди.

Прекинута седница се наставља чим се стекну услови.

Члан 8.

По утврђивању присуства потребног броја чланова Изборног већа за пуноважан рад и одлучивање, председник Изборног већа приступа утврђивању дневног реда.

Члан 9.

По утврђивању дневног реда приступа се усвајању записника са претходне седнице.

Члан Изборног већа има право да стави примедбе на записник.

О прихватању примедби на записник одлучује Изборно веће, гласањем.

Усвојени записник потписује председник и записничар.

Члан 10.

Дискусија се отвара по свакој тачки дневног реда о којој се расправља и одлучује.

Уводно излагање не може трајати дуже од 10 минута, а учешће у расправи дуже од 3 минута.

IV ДЕЛОКРУГ РАДА ИЗБОРНОГ ВЕЋА

Члан 11.

Изборно веће :

1. одлучује о предреферату за унапређење наставника и сарадника;
2. одлучује о расписивању конкурса и образује комисију за припрему извештаја;
3. одлучује о избору наставника и сарадника на основу поднетог извештаја;
4. утврђује предлог за стицање научних звања;
5. обавља и друге послове који су му стављени у надлежност законом, Статутом и општим актима Факултета.

V ОДЛУЧИВАЊЕ

Члан 12.

Изборно веће доноси одлуке већином гласова укупног броја чланова Изборног већа који имају право да одлучују.

О процедуралним питањима Изборно веће одлучује већином присутних чланова.

У укупан број чланова Изборног већа не улазе наставници, односно сарадници којима мирују права и обавезе или су на боловању дужем од шест месеци.

Члан 13.

Одлуке о преферату за унапређење наставника и сарадника, о избору наставника и сарадника на основу поднетог извештаја, као и предлогу о стицању научних звања Изборно веће доноси тајним гласањем.

Остале одлуке из надлежности Изборног већа доносе се јавним гласањем.

Одлуке у смислу става 1. и 2. овог члана доносе се већином гласова укупног броја чланова који имају права да одлучују.

Члан 14.

Јавно гласање се обавља дизањем руке.

Изборно веће може одлучити да се гласање обавља поименично.

Члан 15.

Тајно гласање се врши гласачким листићима.

За свако гласање штампа се онолико листића колико Изборно веће има чланова.

Тајно гласање спроводи трочлана комисија коју Изборно веће бира непосредно пре почетка гласања.

По завршеном гласању комисија утврђује резултате гласања и исте саопштава, а председник Изборног већа објављује ради уношења у записник.

Члан 16.

Изборно веће на предлог катедре доноси одлуку о расписивању конкурса за избор наставника и сарадника.

На истој седници Изборно веће на предлог катедре одређује комисију за припрему извештаја.

Комисија за припрему извештаја по објављеном конкурсном састоји се од најмање три наставника или истраживача из научне дисциплине или уже научне области за коју се наставник односно сарадник бира, од којих најмање један није у радном односу на Факултету.

Изборно веће одређује рок за подношење извештаја који не може бити дужи од 60 дана од дана пријема конкурсног материјала. Уколико комисија у наведеном року не поднесе извештај, Изборно веће је дужно да образује нову комисију за припрему извештаја, у складу са одредбама става 5. и 6. члана 71. Статута Факултета.

Члан 17.

Изборно веће разматра извештај који је био стављен на увид јавности 30 дана са евентуално достављеним примедбама на извештај и одговором комисије на исте и доноси одлуку да се извештај прихвати, одбије или врати на допуну.

Уколико Изборно веће врати извештај на допуну, по извршеној допуни извештај се поново ставља на увид јавности од 30 дана.

Члан 18.

Усвајањем извештаја комисије доноси се одлука о избору кандидата у одређено звање.

Одлуку о избору у звање наставника доносе чланови Изборног већа из реда наставника у истом или вишем звању, а одлуку о избору у звање сарадника сви наставници и сарадници у истом или вишем звању.

Члан 19.

У случају да чланови комисије нису једногласни у свом предлогу Изборно веће се прво изјашњава о предлогу већине чланова комисије, а затим о издвојеним мишљењима и предлозима осталих чланова комисије.

Уколико ниједан предлог није добио потребну већину гласова, гласање се понавља само за онај предлог који је у претходном гласању добио већи број гласова.

Ако ни у поновљеном гласању није донета одлука, декан објављује нови конкурс.

У случају да је конкурс расписан за сва звања, Изборно веће може донети одлуку да се кандидат бира у звање које се разликује од предлога комисије.

Члан 20.

Одлуку о избору кандидата у звање наставника доставља се надлежном органу Универзитета на сагласност.

Уколико Универзитет не да сагласност на одлуку о избору у звање наставника, декан објављује нови конкурс.

Одлука о избору у звање сарадника не доставља се Универзитету на сагласност.

Члан 21.

Приликом избора наставника и сарадника на нематичном факултету, претходно се прибавља мишљење матичног факултета.

По добијању мишљења Изборног већа матичног факултета, на извештај комисије за избор у звање, коначну одлуку о избору доноси Изборно веће нематичног факултета.

VI ОДРЖАВАЊЕ РЕДА НА СЕДНИЦАМА ИЗБОРНОГ ВЕЋА

Члан 22.

Чланови Изборног већа и друга присутна лица дужни су да се придржавају реда прописаног овим Пословником.

О одржавању реда на седницама Изборног већа стара се председник.

Члан 23.

За повреду реда члановима Изборног већа и осталим присутним лицима може се изрећи једна од следећих мера:

1. опомена;
2. одузимање речи; и
3. удаљење са седнице.

Опомену и одузимање речи изриче председник Изборног већа, а удаљење са седнице изриче Изборно веће на предлог председавајућег или на предлог најмање трећине присутних чланова Изборног већа.

Члан 24.

Опомена се изриче члану Изборног већа или другом присутном лицу које својим понашањем и говором на седници нарушава ред, вређа правила пристојности или достојанство Изборног већа или других чланова Изборног већа.

Одузимање речи изриче се уколико члан Изборног већа или друго лице и после опомене продужи да својим понашањем нарушава ред на седници.

Удаљење са седнице изриче се члану Изборног већа или другом присутном лицу које упорно и тешко вређа председника или друге чланове Изборног већа или продужи да говори иако му је председник одузео реч.

Члан Изборног већа или друго присутно лице коме је изречена мера удаљења са седнице дужан је да одмах напусти просторију у којој се седница одржава.

Ако члан Изборног већа или друго присутно лице, коме је изречена мера удаљења са седнице, не напусти просторију, председавајући ће прекинути седницу Изборног већа.

VII ЗАПИСНИК О РАДУ ИЗБОРНОГ ВЕЋА

Члан 25.

О току седнице Изборног већа води се записник.

Записник садржи главне податке о раду, и то: редни број седнице, датум и време одржавања седнице, дневни ред, број присутних, имена одсутних чланова који су оправдали изостанак, имена лица која су позвана да учествују у раду, питања која су разматрана на седници, усвојене одлуке, закључке и препоруке по тачкама дневног реда, резултате гласања по свим питањима по којима се изјашњавало и потписе председника Изборног већа и записничара.

У записник са седнице Изборног већа уноси се и дискусија на захтев члана Изборног већа, или ауторизован текст дискусије као прилог записнику.

Записник на седницама Изборног већа води запослени одређен општим актом Факултета.

Усвојени записници са седница Изборног већа, са целокупном документацијом трајно се чувају у архиви Факултета и доступни су на увид члановима Изборног већа.

VIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26.

Стручне и друге послове за потребе Изборног већа обављају стручне службе Факултета.

Члан 27.

Овај Пословник ступа на снагу даном доношења.



ДЕКАН

СТАЉЕВИНСКОГ ФАКУЛТЕТА

Проф. др Александар Цветановић